

委員会活動報告書 (活動期間：令和2年7月1日～令和2年10月10日現在)

日付	委員会名	参加数	内容	決定事項
令2.7.1	研修委員会	3名	1. 今年度の研修について 2. 研修の内容について 3. 次回委員会について	・ 次回委員会開催日までに内容を各自ピックアップし意見交換 ・ 次回日程：R2.7.27
令2.7.1	広報委員会	5名	1. 自己紹介 2. 副委員長選出 3. 新嘉麻教室紹介撮影	・ りあんブログにて新嘉麻教室を宣伝する
令2.7.10	サービス検討委員会	3名	1. 次回サービス検討委員会の内容打ち合わせ (1) 個別支援計画書作成 (2) モニタリング作成	・ Excelで児童ごとに1つのフォルダにし管理する ・ 各事業所児発管へ事前に資料を配布し会議前日までに質問・業務の困り点等収集
令2.7.13	研修委員会	3名	1. 『はじめての PEDS』研修参加について 2. 前議題の研修内容確認 3. 次回委員会について	・ 三木より研修案内があったが今回は見送り（全体で基礎から学び直す為） ・ 新型コロナウイルス感染症が懸念される中、研修委員が各事業所にまわる事は……（保留） ・ 次回日程：R2.8.5
令2.7.18	感染予防委員会	7名	1. 自己紹介・副委員長選出 2. 利用停止になる感染症 3. 感染症マニュアル周知 4. 保護者様へお願い資料周知 5. 登園許可証について周知 6. 投薬依頼書について周知	・ 各資料を保護者へ配布 ・ 全スタッフ常時携帯用消毒液を配布 ・ 各事業所へ虫よけ対策徹底 ・ 投薬依頼書については意見が分かれた為、管理者会議で審議予定
令2.7.27	安全管理委員会	8名	1. 各事業所からの意見 2. 送迎時の注意点 3. 車両管理について 4. 危機管理マニュアルについて 5. その他	・ プール活動時はベランダに人工芝・テントを設置 ・ 送迎時の駐車場所は書面にて保管し併用児童については事業所間で共有する ・ 車両管理者は安全委員が兼ねる ・ 避難訓練は全事業所 R2.9・R3.2 に実施（避難訓練計画作成すること）
令2.7.29	サービス検討委員会	10名	1. 個別支援計画書作成について説明 2. モニタリング作成に	・ 計画相談担当者の方に個別支援計画書及びモニタリングを渡す事（個別支援計画はモニ

			ついて説明	タリング資料と一緒に) ・新しい様式は8月更新児童から変更していく
令2.8.5	研修委員会	3名	1. 研修内容の確認について 2. 研修の日程について 3. 次回の委員会について	・研修内容はコロナ感染症が収束されるまでは動画若しくはZOOMで実施 ・今後のスケジュール 9月初旬：第一回障がい特性について内容詰める 9月末：三木に確認 10月28日管理者会議にてプレゼンテーション
令2.8.31	虐待防止委員会	7名	1. 自己紹介 2. 副委員長選出 3. 身体拘ZEROマニュアル周知 4. 虐待防止規程マニュアル周知	・気になる事があった際は些細な事でも管理者及び虐待受付責任者へ相談する
令2.9.8	業務改善委員会	7名	1. 自己紹介 2. 副委員長選出 3. 業務改善内容 4. 各事業所からの意見	・「定員空の際、児童の受け入れについて統一して欲しい」旨意見有。(管理者会議で審議予定) ・送迎時の保護者の送出し及び受入れについて待ち時間の決まりを作ってほしい。」旨意見有。(管理者会議で審議予定) ・全教室ペーパーレス化の徹底 ・ゴミはしっかり押込んで捨てる事
令2.9.12	研修委員会	3名	1. 研修内容(動画) 2. 担当について	・研修内容：動画にて制作 ・担当が製作後、次回委員会にて確認
令2.9.25	苦情解決委員会	8名	1. 各担当者の確認 2. 各担当者の役割の確認 3. 苦情解決規程の周知	・報告系統一 ・担当者が施行開始まで役割を担う ・匿名の場合はその旨記載 ・記録は受付～結果まで詳しく記載 ・第三者委員の設置を検討中 決定次第規程見直し予定